



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลคลองขนาк อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาк อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

คณะผู้จัดทำ
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาк

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ บทนำ.....	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๘
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๙
หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๙
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ แบบ ผด.๐๑.....	๑๐
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด.๐๒	๑๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน.....	๑๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	๓๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	๓๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี.....	๓๒
ภาคผนวก	
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก	
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....	

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มี การประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการ...

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</p> <p>บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรือ งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)</p>
๒	๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	<p>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป</p>

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ</p>
๔	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>
๕	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของอบต. มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้นเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ</p>

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๗	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>
๘	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนา ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจะปลดประกาศในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สภาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม</p>

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผน...

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักงาน ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๖๖๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
	๑.๑.๑ งานก่อสร้าง	๑๐	๑๐.๙๘	๒,๙๓๙,๙๐๐.๐๐	๘.๙๑	กองช่าง
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต						
๒.๑	แผนงานงบกลาง					
	๒.๑.๑ งานงบกลาง	๓	๘๖.๔๔	๖,๓๙๑,๖๐๐.๐๐	๑๙.๓๗	สำนักปลัด
๒.๒	แผนงานการศึกษา					
	๒.๒.๑ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๗	๘๐.๔๗	๑,๖๐๗,๕๖๐.๐๐	๔.๘๗	กองการศึกษา
	๒.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน					
	๒.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบ	๑	๗.๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
	๒.๓.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑๙.๒๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๕	กองการศึกษา
๒.๔	แผนงานภาคีอาสาสมัคร และนันทนาการ					
	๒.๔.๑ งานกีฬาและนันทนาการ	๓	๕๓.๘๕	๗๐,๐๐๐.๐๐	๒.๑๒	
	๒.๔.๒ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓	๗๖.๙๒	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๐	
๒.๕	แผนงานสาธารณสุข					
	๒.๕.๑ งานบริการสาธารณสุข	๔	๑๒.๒๑	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๔	
๒.๖	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
	๒.๖.๑ งานบริหารทั่วไป	๒	๕๓.๘๕	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
๓.๑	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
	๓.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๑.๕๔	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัด
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๔.๑	แผนงานการเกษตร					
	๔.๑.๑ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑	๔.๘๒	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี						
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป			๑๗.๒๒	๒๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด
๕.๕.๑ งานบริหารงานทั่วไป		๕				
๕.๕.๒ งานบริหารงานคลัง		๓	๒๕.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๓	กองคลัง
รวมทั้งหมด		๘	๐.๐๐	๑๑,๖๗๔,๐๖๐.๐๐	๓๕.๔๔	
รวมทุกยุทธศาสตร์		๔๔	๑๐๐.๐๐	๑๑,๖๗๔,๐๖๐.๐๐	๓๕.๔๔	

๑. ประมาณการรายจ่าย ตามประกาศงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนงบประมาณ ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ จำนวน ๔๔ โครงการ

๓. คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๓๕.๔๔

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๒ กอสร้ง ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้าและทางระบายน้ำ
 (๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๖	ก.ค. ๒๕๖๖		
๑	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ถนน สายเลียบบดลอง ศาลายามุข เชื่อมถนน คสล. เดิม หมู่ที่ ๓	ถนน คสล. ทนมา ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒.๐๐ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. ลงลูกรัง เหล็กทางข้างละไม่น้อยกว่า ๐.๐๐ - ๐.๒๕ เมตร หรือ ตามสภาพพื้นที่	๔๘๑,๕๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบล คลองขนาก	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๓/๗๖)						
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖											
รวม											

(๑) แผนงาน **อุตสาหกรรมและการโยธา** งาน **ก่อสร้าง** ดำเนินการ **แล้วเสร็จ**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ											
						พ.ศ. ๒๕๖๖																		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนสายหัวโคต เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม	ถนน คสล.กว้าง ๓.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.ยาว ๒๕๐.๐๐ ม. หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตร.ม.लगครั้งใหญ่หักทางข้างละไม่น้อยกว่า ๐.๐๐ - ๐.๒๕ ม.	๔๖๓,๐๐๐	ถนนสายหัวโคต เชื่อมต่อ ถนน คสล.เดิม	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๓/๗๖)																			
๓	โครงการก่อสร้างพร้อมติดตั้งตู้ประตุ "ยันตี" ต้อนรับ และขอให้เดินทางโดยสวัสดิภาพ" บริเวณเชิงสะพาน คสล.บ้านดอนหอยโข่ง เขต ติดต่อกับตลาดใหม่ หมู่ที่ ๙ ตำบลคลองขนก	ตู้ประตุ "ยันตี" ต้อนรับและขอให้เดินทางให้สวัสดิภาพ" ขนาดกว้าง ๙.๕๐ เมตร สูง ๖.๔๐ เมตร	๒๐๗,๐๐๐	บริเวณเชิงสะพาน คสล. บ้านดอนหอยโข่งเขต ติดต่อกับตลาดใหม่ หมู่ที่ ๙ ตำบลคลองขนก	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๓/๗๖)																			

(๑) แผนงาน อุตุสหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.
๔	โครงการก่อสร้างพร้อมติดตั้งตู้ประตู้ ยินดีต้อนรับ และขอเฝ้าต้อนรับ โดยสวัสดิภาพ" บริเวณเชิงสะพานเขตติดต่อบางลำบางจ๊ก หมู่ที่ ๒	ชุ่มประตู้ ยินดีต้อนรับและขอเฝ้าเดินทางให้สวัสดิภาพ" ขนาดกว้าง ๙.๕๐ เมตร สูง ๖.๔๐ เมตร	๒๐๗,๐๐๐	บริเวณเชิงสะพานเขตติดต่อบางลำบางจ๊ก หมู่ที่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๔/๗๖)											
๕	โครงการก่อสร้างพร้อมติดตั้งตู้ประตู้ ยินดีต้อนรับ และขอเฝ้าต้อนรับ โดยสวัสดิภาพ" บริเวณเชิงสะพานวัดโพธิ์เหนือเขตติดต่อบางลำบางจ๊ก หมู่ที่ ๖	ชุ่มประตู้ ยินดีต้อนรับและขอเฝ้าเดินทางให้สวัสดิภาพ" ขนาดกว้าง ๙.๕๐ เมตร สูง ๖.๔๐ เมตร	๒๐๗,๐๐๐	บริเวณเชิงสะพานวัดโพธิ์เหนือเขตติดต่อบางลำบางจ๊ก หมู่ที่ ๖	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๔/๗๖)											

รวม ๔๑๔,๐๐๐

(๑) แผนงาน		อุตสาหกรรมและการโยธา			งาน ก่อสร้าง		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.
๖	โครงการก่อสร้างพร้อมติดตั้งตู้ประตู้ "ยีนดี" ต้อนรับ และขอให้เดินทางโดยสวัสดิภาพ" บริเวณสามแยกไฟงาม เขตติดต่อบลักร้อย หมู่ที่ ๗ (๑)	<p>ประชุมประตู้ "ยีนดี" ต้อนรับและขอให้เดินทางให้สวัสดิภาพ" ขนาดกว้าง ๗.๕๐ เมตร สูง ๖.๔๐ เมตร</p>	๒๐๗,๐๐๐	บริเวณสามแยกไฟงาม เขตติดต่อบลักร้อย หมู่ที่ ๗ (๑)	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๗๔/๗๖)	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖</p>								
๗	โครงการก่อสร้างพร้อมติดตั้งตู้ประตู้ "ยีนดี" ต้อนรับ และขอให้เดินทางโดยสวัสดิภาพ" บริเวณหน้าบ้านผู้ใหญ่ หมู่ที่ ๗ เขตติดต่อบลักร้อย หมู่ที่ ๒	<p>ประชุมประตู้ "ยีนดี" ต้อนรับและขอให้เดินทางให้สวัสดิภาพ" ขนาดกว้าง ๗.๕๐ เมตร สูง ๖.๔๐ เมตร</p>	๑๘๘,๗๐๐	บริเวณหน้าบ้านผู้ใหญ่ หมู่ที่ ๗ เขตติดต่อบลักร้อย หมู่ที่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๗๔/๗๖)	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖</p>								
		รวม	๓๙๕,๗๐๐											

ที่	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	งาน	ก่อสร้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
					ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								
					พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๗			
ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนก	อาคารเก็บพัสดุสำนักงาน ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ ม.ตามแบบที่อบต.กำหนด	๔๘๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนก หมู่ที่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๕/๗๖)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ </div>							
๙	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนน คสล. ด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (ถนนภายในหมู่บ้าน บ้านเจ๊ก หมู่ที่ ๑ ตำบลคลองชนก)	ผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ ม. ระยะทาง ๔๒๘ เมตร หน้าเฉลี่ย ๕ ช.ม. หน้าเฉลี่ย ๕ ช.ม. พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๔ เมตร	๔๑๓,๖๐๐	ถนนภายในหมู่บ้านเจ๊ก หมู่ที่ ๑ ตำบลคลองชนก	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๕/๗๖)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ </div>							
รวม			๘๙๓,๖๐๐										

(๑) แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑๐	ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนนดินลูกรัง (กลับหลุมบ่อ) หมู่ที่ ๙ ถนนสายคลองส่งน้ำชลประทาน ๖ ชาว ๑ ชาว หมู่ที่ ๙ ตำบลคลองขนาก ปริมาณวัสดุดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๖ ลบ.ม. (พร้อมปรับเกรด)	ถนนสายเลียบบคลองส่งน้ำชลประทาน ๖ ชาว ๑ ชาว หมู่ที่ ๙ ตำบลคลองขนาก ปริมาณวัสดุดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๖ ลบ.ม. (พร้อมปรับเกรด)	๕๕,๙๐๐	หมู่ที่ ๙ ตำบลคลองขนาก	กองช่าง (ข้อบัญญัติหน้า ๗๕/๗๖)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖							
รวม													
รวมทั้งหมด													

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคณาภพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมสนับสนุน

(๑) แผนงาน

งบกลาง

งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป มีฐานะยากจน	๕,๔๖๑,๒๐๐	จำนวน ๗ ชุมชน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๒/๗๖)					
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินให้ผู้พิการที่ระบุตัวตนว่าคือบุคคลผู้มีความพิการในประเภทต่างๆ	๙๐๖,๔๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๓/๗๖)					
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว	๒๔,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๔/๗๖)					
รวม										

(๑) แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	
๑	โครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียนสังกัด สพฐ.	จัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) แก่เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	๔๗๔,๗๖๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลคลองขนาก จำนวน ๒ แห่ง	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๓/๗๖)	←	←	←	←	←	←	←	
๒	โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.	อุดหนุนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่โรงเรียน สพฐ. ทั้ง ๒ แห่งในตำบลคลองขนาก	๑,๐๐๒,๘๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลคลองขนาก จำนวน ๒ แห่ง	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๔/๗๖)	←	←	←	←	←	←	←	
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐	เด็กในพื้นที่ตำบลคลองขนาก จำนวน ๕๐๐ คน	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๐/๗๖)	←	←	←	←	←	←	←	
รวม													

(๑) แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒	
						พ.ย. ๕.ค.	ก.พ. ๓.ค.	เม.ย. ๗.ค.	มิ.ย. ๑.ค.	ก.ค. ๓.ค.	ก.ย. ๑.ค.		
๔	โครงการบัณฑิตน้อย	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม บัณฑิตน้อย ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนางขำ	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๐/๗๖)								
๕	โครงการปฐมนิเทศผู้ประกอบการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมผู้ประกอบการ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนางขำ	สำนักงานปัสต (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๑/๗๖)								
๖	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านกีฬาและนันทนาการเด็กปฐมวัย	เพื่อใช้เป็นค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านกีฬาและนันทนาการเด็กปฐมวัย	๑๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนางขำ	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๑/๗๖)								
รวม													

(๑) แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒		พ.ศ. ๒๕๗๓		
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานศึกษา	เพื่อใช้จ่ายในการส่งเสริมการเรียนรู้ นอกสถานที่	๒๕,๐๐๐	เด็ก ศพต. วัตนางง่า และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๑/๗๖)											
รวม						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๖๒ ลำดับที่ ๔										
			๒๕,๐๐๐													

(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗		
						ด.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่อำเภอได้ทราบการดำเนินการฯ ตลอดจนการคอยให้การช่วยเหลือประชาชนและประสานงานด้านต่างๆ ให้แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๑/๗๖)				
						← ————— →			
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๑			

(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดฝึกอบรมให้แก่จิตอาสาภัยพิบัติเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งในการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัดเทศบาล (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๑/๗๖)												
รวม																	

(๑) แผนงาน

การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

กีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอวิเศษชัยชาญ	เพื่อใช้จ่ายในโครงการกีฬาสัมพันธ์อำเภอวิเศษชัยชาญ	๒๕,๐๐๐	อำเภอวิเศษชัยชาญ	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๖๙/๗๖)															
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบจ.เกมส์	เพื่อใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา อบจ.เกมส์	๒๕,๐๐๐	อบจ.อ่างทอง	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๐/๗๖)															
๓	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล "เทศบาลตำบลจักษ์พ"	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลบางจัก	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๐/๗๖)															
รวม																				

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑	โครงการรณรงค์รื้อฟื้นเมืองวิเศษชัยชาญ	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รื้อฟื้นเมืองวิเศษชัยชาญ	๕๐,๐๐๐	อำเภอวิเศษชัยชาญ	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๑/๗๖)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๔						
๒	โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	ตำบลคลองขนาก	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๑/๗๖)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๖						
รวม												
			๘๐,๐๐๐									

(๑) แผนงาน สาธารณสุข บริการสาธารณสุข งาน ดำเนินการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเลเป็นสัตว์เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรค	๑๐,๐๐๐	ตำบลคลองขนก	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๗๖)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑												
๒	โครงการควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรค	๑๐,๐๐๐	ตำบลคลองขนก	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๗๖)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๒												
๓	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะ	เพื่อใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ในการรณรงค์ในการสร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะ	๑๐,๐๐๐	ตำบลคลองขนก	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๗๖)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๔												
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	ตำบลคลองขนก	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๕/๗๖)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๔												
รวม																		๔๐,๐๐๐

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- (๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		พ.ค. ๒๕๖๗			
๑	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการปกป้องสถาบันของชาติ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๖๘/๗๖)	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
						←----->											
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๒											
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๖๘/๗๖)	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
						←----->											
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑											
รวม																	
			๑๕,๐๐๐														

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๖๙/๗๖)															
๔	โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๖๙/๗๖)															
รวม			๒๐,๐๐๐																	
รวมทั้งหมด			๓๕,๐๐๐																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ
- ๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
- (๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ	๑๕,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๖๘/๓๖)															
รวม																				
รวมทั้งหมด																				

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๒ กลยุทธ์ อนุรักษ์ฟื้นฟู บำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ปรับปรุงภูมิทัศน์ และส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑) แผนงาน งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการแล้วเสร็จ														
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและรักษาความสะอาดแม่น้ำลำคลอง	เพื่อใช้ในกรดำเนินงานโครงการฯ	๔๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อมูลยู่ดี หน้า ๗๖/๗๖)																				
รวม																									
รวมทั้งหมด																									

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองชนกา อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๑.๒ กลยุทธ์ ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต. เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งบฯ บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของ อบต.คลองชนกา	จัดอบรม/ศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ค คลองชนกา	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙/๗๖)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๑ →										
๒	โครงการลดขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรม	๕,๐๐๐	อบต.ค คลองชนกา	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙/๗๖)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๒ →										
๓	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	ฝึกอบรมดำเนินโครงการ	๑๐,๐๐๐	อบต.ค คลองชนกา	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙/๗๖)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๒๓ →										
รวม																

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๔	โครงการจัดงานวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์และงานวันสำคัญทางศาสนาอำเภอวิเศษชัยชาญ	อุดหนุนเงินตามโครงการจัดงานวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์และงานวันสำคัญทางศาสนาอำเภอวิเศษชัยชาญ	๑๐,๐๐๐	อำเภอวิเศษชัยชาญ	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๙/๗๖)	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๒					
๕	โครงการอบรมการปฏิบัติงานตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๐/๗๖)	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๕ ลำดับที่ ๒					
รวม											
						๒๐,๐๐๐					

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สำรวจข้อมูลภาคสนาม(ข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ตามแผนที่แม่บทปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	๑๐๐,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๗๖)	←	↔	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที ๘๗ ลำดับที่ ๑๘				
๒	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ทราบ	๕,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๗๖)	←	↔	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที ๘๗ ลำดับที่ ๒๒				
๓	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับภาษี	๕,๐๐๐	จำนวน ๗ หมู่บ้าน	กองคลัง (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๔/๗๖)	←	↔	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที ๘๗ ลำดับที่ ๑๙				
รวม						๑๑๐,๐๐๐						
รวมทั้งหมด						๓๔๕,๐๐๐						

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง มีประกาศ
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การ
พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก จึงได้จัดทำแผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑
ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ก้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองขนากได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้
ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนากเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ
ในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก ควบคุมการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม
มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนากได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึง
รายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองขนาก ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองขนาก มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน
และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม
งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน
รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชูชาติ อินทรีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก



ที่ อท ๗๑๕๐๑/ ๓๙๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก
หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ
อ่างทอง ๑๔๑๑๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมการจัดจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก ในวันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูชาติ อินทรีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๕๖๖-๙๐๐๐

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ อท ๗๑๕๐๑/ ๓๙๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก
หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองขนาก อำเภอกันทรวิชัยชาญ
อ่างทอง ๑๔๑๑๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไป ด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คลองขนาก ในวันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล คลองขนาก รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูชาติ อินทรีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนาก

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๕๖๖-๙๐๐๐

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”